**SOLICITUD DE ACREDITACION DE PROYECTOS PROMOCIONALES DE INVESTIGACION Y DESARROLLO (PPID UNLP) PARA EL AÑO 2021**

**1. IDENTIFICACION DEL PROYECTO:**

* 1. **Denominación (debe coincidir con el que se consigne en el SIGEVA):**

**1.2 Director / Codirector (debe coincidir con el que se consigne en el SIGEVA):**

**1.2.a Descripción de la actividad científica, tecnológica y/o artística significativa y continua en los últimos 5 años del Director / Codirector.** (Publicaciones, presentaciones a congresos, patentes, innovación, transferencia, contribución a la formación de recursos humanos)

**1.2.b Detallar los proyectos acreditados en los cuales el Director/ Codirector han participado, indicando título, director y período de ejecución.**

**1.3 Unidad de I+D** (debe coincidir con el que se consigne en el SIGEVA y deberá indicar en primera instancia la Facultad donde se desarrollará el proyecto y luego la Unidad de I+D. No debe figurar sólo la Facultad.):

**2. DESCRIPCION DEL PROYECTO:**

**2.1 Marco teórico o estado actual del tema:**

**2.2 Aporte original al tema:**

**2.3 Objetivos:**

**2.4 Metodología:**

**2.5 Metas / Resultado esperados en el desarrollo del proyecto:**

**2.6 Tipo de Actividades del Proyecto.** (\*)Indique con una cruz el tipo de actividades que se desarrollarán en el proyecto, para las cuales se requiere principalmente:

□ **Tipo “A”:** adquisición de insumos, instrumental y/o equipos

□ **Tipo “B”:** trabajo de campo con movilidad

□ **Tipo “C”:** trabajo documental

(\*) Deberá indicar solo una opción.

**3. ANTECEDENTES:** Desarrollar los antecedentes de la Unidad de I+D sobre la temática del proyecto propuesto restringido a los últimos 5 (cinco) años. Especificar: publicaciones, presentaciones a congresos de la especialidad, convenios con otras instituciones, etc

**4. APORTES POTENCIALES:**

**4.1 Contribución al avance del conocimiento científico y/o tecnológico y/o creativo:**

**4.2 Contribución a la formación de recursos humanos:**

**4.3 Transferencia prevista de los resultados, aplicaciones o conocimientos derivados del proyecto:**

**5. PLAN DE TRABAJO:** Desarrollar en un máximo de 4 (cuatro) carillas. Indicar las actividades a realizar, las cuales deberán corresponderse con lo especificado en los puntos “8. Presupuesto Estimado” y “8.1 Detalle de Gastos Previstos”.

**CRONOGRAMA:** Enumerar las tareas especificando su ubicación temporal

**Año 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad | Meses |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Año 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Actividad | Meses |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**6. EQUIPAMIENTO Y/O BIBLIOGRAFIA:**

**6.1 Disponible:**

**6.2 Necesario:**

**6.3 Fuentes de información disponible y/o necesaria:**

**7. PRESUPUESTO DEL PROYECTO:**

**7.1 Costo mínimo global necesario para llevar a cabo el proyecto:**

Primer año: $

Segundo año: $

**Nota:** Si el presente proyecto no difiere sustancialmente de otro anteriormente acreditado, en lo que se refiere al equipo de docentes-investigadores, para elaborar el presupuesto téngase en cuenta -a modo de referencia- que en los últimos años los subsidios han aumentado alrededor de un 20/25% por año.

**7.2 Fondos/Recursos disponibles:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monto** | **Fuente** |
| $0,00 |  |

**7.3 Fondos/Recursos en trámite:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Monto** | **Fuente** |
| $0,00 |  |

**7.4 Financiamiento recibido en años anteriores para el tema propuesto:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Año | U.N.L.P. | Instituciones Nacionales | Instituciones Extranjeras | Total |
| 2019 | $0,00 | $0,00 | $0,00 | $0,00 |
| 2020 | $0,00 | $0,00 | $0,00 | $0,00 |

 **8. PRESUPUESTO ESTIMADO** (de acuerdo con lo consignado en el ítem Recursos Financieros de la postulación de su proyecto en el SIGEVA).

* Indicar los montos en pesos
* Los fondos que puedan asignarse al presente proyecto serán exclusivamente utilizados para su realización de acuerdo con sus objetivos y las actividades propuestas.
* Los “Incisos” y “Conceptos” a considerar en los puntos 8. Presupuesto Estimado y 8.1 Detalle de Gastos Previstos, deberán corresponderse con las actividades que se han propuesto en el punto 5. Plan de Trabajo.
* Una vez otorgado el subsidio anual:
	+ Se deberá respetar para gastos el porcentaje de los **incisos** solicitados en el presupuesto para el año correspondiente.
	+ Podrá transferirse entre **incisos** hasta un 40% de lo otorgado en cada año.
	+ El concepto viajes y viáticos no podrá superar el 50% del monto del subsidio otorgado.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Rubros** | **2021** | **2022** | **TOTAL** |
| Gastos de Capital | **Inciso 4**Bienes de Uso (1) | Equipamiento |  |  |  |
| Licencias |  |  |  |
| Bibliografía |  |  |  |
| Gastos Corrientes(funcionamiento) | **Inciso 2**Bienes de Consumo (2) |  |  |  |  |
| **Inciso 3** Servicios no Personales(3) | Viajes y Viáticos |  |  |  |
| Difusión y/o protección de resultados |  |  |  |
| Servicios de Terceros |  |  |  |
| **Totales** |  |  |  |

**(1) Inciso 4 (Bienes de uso)** incluye **e**quipamiento, repuestos o accesorios de equipos, adquisición de licencias de tecnología (software, o cualquier otro insumo que implique un contrato de licencia con el proveedor), bibliografía que no esté accesible como suscripción en la Biblioteca Electrónica. No incluye gastos en infraestructura edilicia, ni mobiliario, ni equipos o artefactos cuyo uso no sea estrictamente necesario para el desarrollo del proyecto.

**(2) Inciso 2 (Bienes de consumo)** incluye papelería, insumos de computación o laboratorio, etc. No incluye combustible.

**(3) Inciso 3 (Servicios no Personales)** incluyeviáticos, pasajes y combustible para realizar actividades estrictamente listadas en el proyecto, gastos para publicación de artículos, edición de libros, inscripción a congresos y/o reuniones científicas y servicios de terceros para mantenimiento y reparaciones de equipos, análisis, fotografía, etc. No incluye becas de ninguna naturaleza.

**8.1 DETALLE DE GASTOS PREVISTOS.** Detallar los conceptos y montos en pesos discriminados por año de acuerdo a los incisos especificados en el Presupuesto Estimado.

**Inciso 4 (Bienes de Uso) - Equipamiento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 4 (Bienes de Uso) - Licencias**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 4 (Bienes de Uso) - Bibliografía**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 2 (Bienes de Consumo)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 3 (Servicios no Personales) – Viajes y Viáticos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 3 (Servicios no Personales) - Difusión y/o protección de resultados**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |

**Inciso 3 (Servicios no Personales) - Servicios de Terceros**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Concepto | Monto |
|  2021 |  |  |
| 2022 |  |  |
| Total |  |